



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СРБОБРАН
УСТАНОВА ЗА ПРЕДШКОЛСКО
ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ
"РАДОСТ" СРБОБРАН
УПРАВНИ ОДБОР
21480 Србобран, Ј. Поповића 9
☎021/730-161, 730-145
e-mail: radost.sekretar@stcable.net
Србобран, 18. јула 2018. год.
Број: 318 / 2018

На основу члана 119. става 1. тачке 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017) Управни одбор Установе за предшколско васпитање и образовање "Радост" Србобран, на својој X седници, одржаној дана 18. јула 2018. године, доноси

О Д Л У К У

Доноси се Правилник о мерама, начину и поступку заштите безбедности деце у Установи за предшколско васпитање и образовање "Радост" Србобран, бр. 318/2018 од 18. јула 2018. године, чији саставни део је и Програм активности за заштиту и безбедност деце, који је донет на истој седници Управног одбора Установе када је усвојен и овај Правилник, одржаној дана 18. јула 2018. године, под истим деловодним бројем.

ПРЕДСЕДНИЦА
УПРАВНОГ ОДБОРА
Биљана Бајић
Биљана Бајић



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СРБОБРАН
УСТАНОВА ЗА ПРЕДШКОЛСКО
ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ
"РАДОСТ" СРБОБРАН
21480 Србобран, Ј. Поповића 9
☎ 021/730-161, 730-145
e-mail: radost.sekretar@stcable.net
Србобран, 18. јула 2018. год.
Број: 318 / 2018
ПИБ 101867579

На основу члана 119. став 1. тачка 1) а у вези са чланом 108. Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС" бр. 88/2017 и 27/2018), Управни одбор Установе за предшколско васпитање и образовање "Радост" Србобран, на својој X седници, одржаној дана 18. јула 2018. године, доноси

ПРАВИЛНИК О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ У УСТАНОВИ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ "РАДОСТ" СРБОБРАН

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о мерама, начину и поступку заштите безбедности деце у установи (у даљем тексту: Правилник) уређују се мере, начин и поступак заштите и безбедности деце у Установи за предшколско васпитање и образовање "Радост" Србобран (у даљем тексту: Установа) и то:

- у време одржавања васпитно-образовног процеса у зградама и двориштима Установе;
- у време одржавања екскурзија, излета и сличних активности које организује Установа;
- мере, начин и поступак заштите деце од насиља.

II ЗАШТИТА БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ

Члан 2.

У циљу заштите и безбедности деце Установа предузима следеће мере:

- сарадња са државним органима о рганија јединице локалне самоуправе;
- дежурство васпитача, административног и помоћно-техничког особља;
- осигурање деце;
- обезбеђивање свих елемената заштите од пожара, поплава, удара грома и других елементарних непогода које могу угрозити безбедност деце у Установи;
- друге мере у циљу заштите безбедности деце, утврђене Законом и општим актима Установе.

Члан 3.

У поступку прописивања и извршавања мера заштите и безбедности деце Установа сарађује са:

- Домом здравља у Србобрану;
- Центром за социјални рад општине Србобран;
- Министарством грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре;
- Школама са територије општине Србобран;
- Месним заједницама;
- Основним јавним тужилаштвом у Новом Саду;
- Министарством унутрашњих послова Републике Србије-Полицијском станицом у Србобрану;

- Министарством просвете, науке и технолошког развоја- Школском управом у Новом Саду,; Покрајинским секретаријатом за образовање, управу, прописе и нац. мањине-нац. заједнице;
- Органима јединице локалне самоуправе;
- Родитељима и старатељима.

Сарадња са Домом здравља

Члан 4.

Када се у току пружања услуга у Установи сазна или појави сумња да је над дететом извршена било каква форма насиља, о томе се обавештава Дом здравља, а он без одлагања обавештава Полисијску станицу Србобран, односно Јавног тужиоца.

Сарадња са Центром за социјални рад

Члан 5.

Стручни сарадник у Установи у сарадњи са васпитачима остварују увид у породичне и социјалне прилике детета.

Када се уоче промене у понашању деце и у случају констатације да не постоји довољна брига и надзор у породици, Установа је дужна да се обрати Центру за социјални рад у Србобрану, у циљу предузимања мера ради пружања помоћи детету.

Сарадња са министарством грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре

Члан 6.

Уз помоћ надлежних служби Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре Установа се стара да саобраћајна сигнализација у околини објеката Установе буде постављена на начин на који ће се обезбедити максимална безбедност деце приликом доласка у Установу и одласка из Установе.

Сарадња са МУП Републике Србије

Члан 7.

Овај вид сарадње одвија се првенствено кроз обилазака објеката Установе и њихове околине од стране патроле припадника полицијске станице Србобран, ради контролисања услова за несметан рад у објектима и спречавање настанка потенцијалних проблема.

Директор Установе дужан је да остварује сарадњу са надлежном службом којој се пријављује свака проблематична ситуација у Установи, како би се спречила на време, и тиме остварила безбедност деце у Установи.

Установа је обавезна да преко директора благовремено пријави свако путовање деце које организује, како би полицијски службеници обавили преглед ангажованих аутобуса и контролу возача аутобуса, у циљу максималне безбедности деце приликом путовања.

Сарадња са Министарством просвете, науке и технолошког развоја и са Покрајинским секретаријатом за образовање, управу, прописе и нац. мањине-нац. заједнице

Члан 8.

У сарадњи са Министарством и Покрајинским секретаријатом за образовање Установа се стара да сви облици васпитно-образовног рада теку без застоја и проблема, да свеукупни односи учесника процеса буду такви да деца у Установи буду заштићена од свих облика дискриминације и насиља.

Сарадња са органима јединице локалне самоуправе

Члан 9.

Установа води уредну евиденцију о редовном присуству све уписане деце, као и евиденцију о деци доспелој за упис у припремни предшколски програм.

Уколико дете дуже од месец дана не похађа припремни предшколски програм, а родитељ, односно старатељ се не одазива на писмени позив/опомену, Установа је дужна да о томе обавести одељење Општинске управе Србобран које се стара о друштвеној бризи о деци у општини Србобран а ради предузимања законских мера и спречавања ситуације у којој би се дете налазило без заштите и надзора.

Јединица локалне самоуправе води евиденцију и обавештава Установу о деци која су стасала за похађање припремног предшколског програма, у складу са посебним законом, док Установа из своје интерне евиденције сазнаје очекивани број полазника у основну школу.

Сарадња са родитељима односно старатељима

Члан 10.

Васпитачи су дужни да воде уредну евиденцију о деци која садржи: адресу, кућни број телефона и број мобилног телефона родитеља, односно старатеља.

Уколико родитељ/старатељ не обавести благовремено Установу о разлогу изостанка детета, васпитач је дужан да успостави контакт са њим и то у случају када дете дуже од 15 дана не похађа васпитно-образовни рад.

Васпитачи је дужан, да у сарадњи са стручним сарадником Установе, обавести родитеља детета о променама које су уочене у понашању детета, а које указује на могућност угрожавања здравља и безбедности детета.

Дежурство у Установи

Члан 11.

Дежурство у Установи изводе дежурни васпитачи и помоћно особље.

Директор је одговоран за израду распореда дежурстава и контролу њиховог извршавања.

Административно и помоћно-техничко особље помаже дежурнима у раду, у домену своје стручности, а у сарадњи са дежурнима проверава разлоге доласка страних лица у Установу и прати њихово кретање у згради.

Закључавање објеката и боравак других лица у објектима Установе

Члан 12.

Особље је дужно да се стара о томе да за време боравка деце у објектима Установе улазна врата објекта буду обавезно закључана, и да дозволи улазак лица чији је долазак оправдан, односно најављен, а осталим лицима тек по одобрењу директора.

У Установи је дозвољена аквизитерска продаја уз претходну најаву директору Установе или другом запосленом ког овласти директор.

Осигурање деце

Члан 13.

Установа је у обавези да на почетку сваке године упозна родитеље са могућношћу осигурања деце од последица несрећног случаја (незгоде), које се могу евентуално десити и са условима под којима се врши осигурање.

Савет родитеља Установе разматра понуде осигуравајућих друштава које су пристигле и предлаже директору избор осигуравајуће куће са комом ће Установа склопити уговор-полису.

Установа ће на Савету родитеља упознати родитеље са понудама о осигурању које су пристигле и посредоваће између њих и осигуравајућег друштва за које се они определе.

Заштита од поплава, пожара, удара грома и других елементарних непогода

Члан 14.

У циљу заштите деце и запослених у Установи се спроводе мере заштите од пожара предвиђене законом, а које подразумевају обезбеђеност Установе довољним бројем ватрогасних апарата, обуку запослених за руковање њима и понашање у случају опасности и редовну контролу обучености запослених у сарадњу са предузетником/правним лицем са којим Установа има уговор о обављању ових послова.

Члан 15.

Сви запослени у Установи су упознати са одредбама Правилника о заштити од пожара и у обавези су да га примењују.

Члан 16.

Установа је у обавези да врши редовну контролу громобранске инсталације од стране овлашћених организација.

Евентуалне недостатке ће отклањати у најкраћем року.

Члан 17.

Мајстор одржавања одговоран је за то да сва водоводна инсталације функционише нормално, па је у том циљу обавезан да у најкраће могућем року отклања мање кварове на водоводним инсталацијама. За санирање већих кварова, мајстор одржавања, у сарадњи или уз знање директора или секретара Установе, ангажоваће одговарајуће стручно лице.

Одредбе става 1. овог члана односе се и на инсталације грејања, односно гасне инсталације.

Мајстор одржавања одговоран је и за исправност електричних инсталација, нарочито за заштићеност и исправност електричних утичница, а одредбе става 1. односе се и на електричне инсталације.

Остале мере у циљу заштите безбедности деце

Члан 18.

Ради остваривања заштите и безбедности деце од повреда и болести Установа:

- води бригу о уређености и хигијени просторија и дворишта у објектима;
- поступа по мерама надлежних органа донетих по прописима из области здравства;
- према својим могућностима обезбеђује коришћење намештаја Установе и других средстава која су безбедна за употребу и одговарају психофизичким карактеристикама деце;
- према својим могућностима примењује стандарде и нормативе који се односе на простор Установе, број деце у васпитним групама и друге услове за обављање активности;
- је дужна да обезбеди ормарић са комплетом за пружање прве помоћи у сваком објекту Установе и да обезбеди његову доступност свим запосленим у току целог радног дана, као и да обезбеди у сваком објекту Установе по једно лице које је похађало обуку из пружања прве помоћи;
- да у случају повреде детета васпитач обезбеди стручну лекарску помоћ уколико је она неопходна и да о повреди одмах обавести родитеља/старатеља;
- родитеља детета чије здравствено стање може представљати опасност за другу децу и запослена лица, обавезују да то дете одведе на одговарајући преглед и забрањује долазак у Установу док лекар не потврди да опасност не постоји.

Безбедност деце у време излета, посета и екскурзија

Члан 19.

Васпитач је дужан да у време излета, посета и екскурзија врши надзор и контролу над децом на начин који ће обезбедити њихову физичку безбедност и здравствено-хигијенску заштиту.

III ЗАШТИТА ДЕЦЕ ОД НАСИЉА

Члан 20.

Установа је дужна да обезбеди услове за заштиту деце од свих облика насиља, злостављања и занемаривања.

Под насиљем се подразумева сваки облик једанпут учињеног или поновљеног вербалног или невербалног понашања које има за последицу стварно или потенцијално угрожавање здравља, развоја и достојанства деце.

Заштита деце од насиља обухвата мере и поступке у случају појаве насиља међу децом, насиља од стране одрасле особе запослене у Установи или постојање сумње злостављања деце у породици или од стране трећих лица.

Значење појмова

Члан 21.

Физичко насиље је понашање које доводи до стварног или потенцијалног телесног поврђивања детета.

Психолошко или емоционално насиље је оно понашање које доводи до тренутног или трајног угрожавања психичког или емоционалног здравља и достојанства детета. Односи се и на ситуације у којима се пропушта обезбеђивање прикладне и подржавајуће средине за здрав емоционални и социјални развој у складу са потенцијалима детета.

Емоционално насиље и злостављање обухвата поступке којима се врши омаловажавање, етикетирање, игнорисање, вређање, уцењивање, називање погрдним именима, оговарање, подсмевање, исмејавање, неприхватање, изнуђивање, манипулисање, претња, застрашивање, ограничавање кретања деце, као и други облици непријатељског понашања.

Социјално насиље је понашање које има за последицу искључивање из групе или дискриминацију детета по било ком основу.

Сексуално насиље подразумева укључивање детета у било какву конкретну или неконкретну сексуалну активност. Сексуалним насиљем сматра се:

- сексуално узнемиравње-ласцивно коментарисање, етикетирање, ширење прича, додиривање, упућивање порука, фотографисање, телефонски позиви и сл;
- навођење или приморавање детета на учешће у сексуалним активностима, било да се ради о контактним (сексуални однос, сексуално додиривање и сл.) или неконтактним активностима (излагање погледу, егзибиционизам и сл.);
- коришћење деце за проституцију, порнографију и друге облике сексуалне експлоатације.

Електронско или дигитално насиље је злоупотреба информационо комуникационих технологија која може да има за последицу повреду друге личности и угрожавање достојанства и остварује се слањем порука електронском поштом, СМС-ом, ММС-ом, путем веб-сајта, четовањем, укључивањем у форуме, социјалне мреже и слично.

Злоупотреба деце представља све што појединци и институције чине или не чине, а што директно утиче или индиретно шкоди деци или им смањује могућност за безбедан и здрав развој и доводи их у немоћан, неравноправан и зависан положај у односу на појединце и установу.

Занемаривање и немарно поступање представљају случајеве пропуштања установе или појединца да обезбеде услове за правилан развој детета у свим областима, што, у противном, може нарушити његово здравље, физички, ментални, духовни, морални и друштвени развој.

Занемаривање представља и пропуст родитеља, усвојиоца или стараоца, односно друге особе које је преузела одговорност или обавезу да негује дете, да обезбеди услове за развој по питању: здравља, обрзовања, емоционалног развоја, исхране, смештаја и безбедних животних услова у оквиру разумно распложивих средстава породице или пружаоца неге, што изазива, или може, са великом вероватноћом, нарушити здравље детета или физички, ментални, духовни, морални и његов социјални развој.

Експлоатације деце односи се на њихов рад у корист других особаи/или установе. Она обухвата и киднаповање и продају деце у сврху радне или сексуалне експлоатације. Ове активности имају за последицу нарушавање физичког или менталног здравља, образовања, као и моралног, социјалног и емоционалног развоја детета.

Тим за заштиту деце од насиља

Члан 22.

Ради спровођења поступка заштите деце образује се Тим за заштиту деце од насиља.

Чланова Тима решењем именује директор Установе из реда запослених који показују високу професионалност у раду, имају добре комуникативне способности и у својој личној и професионалној биографији немају елемената насилног понашања.

Приликом именовања чланова тима, директор обезбеђује да током радног времена Установе увек неко од чланова тима буде на располагању.

Задаци и план рада тима за заштиту деце од насиља одређени су на основу Посебног протокола и саставни су део годишњег плана рада. Тим за заштиту деце од насиља прикупља документацију о случајевима насиља који захтевају његово укључивање.

Мере превенције

Члан 23.

Ради спречавања свих врста насиља над децом Установе је дужна да примењује мере чији су циљеви:

- стварање и неговање атмосфере прихватања, толеранције и уважавања;
- укључивање свих интересних група (деца, запослени у Установи, родитељи, локална заједница) у доношење и развијање програма превенције;
- подизање нивоа свести за препознавање насиља;
- дефинисање поступака за заштиту од насиља и реаговања у ситуацијама насиља;
- информисање свих интересних група о поступцима заштите;
- унапређивање компетенције свих интересних група за учешће и решавање проблема насиља.

Члан 24.

Мере превенције Установа је дужна да планира годишњим планом рада, а на основу анализе учесталости случаја насиља, заступљености различитог облика насиља, броја повреда, сигурности објекта и дворишта Установе.

Мере интервенције

Члан 25.

Сазнање о насиљу – откривање, одвија се:

- опажањем или добијањем информација да је насиље у току;
- сумњом да се насиље дешава на основу препознавања спољашњих знакова или специфичности понашања детета и породице или путем поверавања непосредно од самог детета или посредно од треће особе (вршњака, родитеља).

Члан 26.

Сваки запослени у Установи који има сазнање да је насиље у току дужан је да реагује тако што ће прекинути насиље или позвати помоћ, уколико процени да самостално не може да прекине насиље.

После интервенције о случају насиља обавезно се обавештава васпитач.

Члан 27.

Васпитач је дужан да по стицању сазнања да се насиље догодило, или постоји сумња да се насиље дешава, организује консултације чији циљ је да се:

- разјасне околности и анализирају чињенице везане за случај насиља;
- процени ниво ризика и направи план заштите;
- донесе одлука о начину реаговања и пређења.

Члан 28.

Консултације се обављају у оквиру Установе са колегом, васпитачем, тимом за заштиту деце од насиља, педагогом и директором, поштујући принцип поверљивости.

Низак ниво ризика насилничког понашања постоји када је за решавање случаја довољно ангажовања оног ко је открио насиље. Уколико је потребно, васпитач предузима додатне мере, евидентира, прати понашање и сл. (Први ниво ризика)

Умерени ниво ризика насилничког понашања постоји када је за решавање случаја потребно укључивање других лица у оквиру Установе (васпитач, родитељ или старатељ, педагог, тим за заштиту деце од насиља, директор) и ако се насилничко понашање које има низак ниво ризика понавља од стране истих актера. (Други ниво ризика)

Висок ниво ризика насилничког понашања постоји када Установе нема капацитета за решавање и обраћа се другим институцијама: Министарству унутрашњих послова, Центру за социјални рад, здравственим институцијама. (Трећи ниво ризика)

Лица која реагују у односу на процењени ниво ризика:

	I НИВО РИЗИКА	II НИВО РИЗИКА	III НИВО РИЗИКА
О С О Б Е	-Ваннаставно особље, -Особа која се задесила у ситуацији, -Васпитач	-Васпитачи, -Родитељи или старатељи, -Педагог, -Тим за заштиту деце од насиља, -Директор.	Друге институције: -Дом здравља, -Центар за социјални рад, -МУП Републике Србије

Члан 29.

У случају када постоји сумња да је дете жртва злостављања или занемаривања од стране особе која није запослена у Установи, директор Установе обавештава надлежне институције:

- здравствену установу (уколико је детету неопходна здравствена заштита);
- Министарство унутрашњих послова (уколико је детету потребна физичка заштита или постоји сумња да је извршено кривично дело);
- Центар за социјални рад.

Обавештање садржи податке о детету и разлоге за упућивање.

Пре обавештавања надлежних органа потребно је обавестити родитеље, осим ако постоји процена да ће тиме бити угрожена безбедност детета.

Члан 30.

Нико од запослених у Установи није овлашћен да спроводи истрагу или доказивање злостављања и занемаривања у породици. Задаци Установе у случају постојања сумње исцрпљују се обавештавањем надлежних органа.

Члан 31.

Сваки запослени у Установи дужан је да директору пријави насиље од стране запослених у Установи према деци.

Уколико је због случаја насиља од стране васпитача према детету покренут дисциплински поступак, директор је дужан да васпитача удаљи са рада до окончања дисциплинског поступка.

Ако директор не удаљи васпитача, одлуку о удаљењу дужан је да донесе Управни одбор.

Директор је одговоран за поштовање законитости рада Установе и предузимање мера у складу са важећим законима.

IV ИНТЕРНА МРЕЖА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ

Члан 32.

Интерна (унутрашња) заштитна мрежа је један од начина заштите коју чине сви актери васпитно-образовног система (васпитачи и ваннаставно особље, родитељи, деца) и чију основу чине нормативни акти (Статут Установе и други општи акти Установе).

Интерном заштитном мрежом јасно су дефинисани задаци свих актера васпитно-образовног система, као и кораци који се предузимају у случају дешавања насиља или сумње да се насиље дешава.

Интерну заштитну мрежу чине:

- Директор;
- Педагог;
- Психолог;
- Васпитачи;
- Ваннаставно особље: административно и помоћно техничко особље;
- Тим за заштиту деце од насиља;
- Родитељи.

Директор у складу са Правилником и на основу процене нивоа ризика, уколико је то потребно, обавештава о случају друге институције: Центар за социјални рад, Дом здравља и Полицију.

Напомена: у случају да васпитач није присутан, особа пријављује насиље педагогу, директору или стучној служби.

Директор Установе

Члан 33.

Директор Установе:

- одговоран је за поштовање законитости у раду Установе;
- информисе запослене о правилницима, подзаконским актима;
- склапа протоколе са другим институцијама;
- реагује у ситуацијама насиља (други ниво);
- обавља консултативни разговор са релевантном особом која је пријавила насиље и прикупља информације о случају;
- обавља разговор са особом која је евидентирана као злостављач;
- предузима одговарајуће мере у складу са протоколом;
- разговара са родитељима или старатељима о случају, а у циљу њиховог информисања;
- обавештава друге институције ако је то потребно;
- прати ефекте предузетих мера.

Педагог Установе

Члан 34.

Педагог Установе:

- сарађује са свим актерима у Установи;
- сарађује са родитељима и децом и на тај начин остварује увид у породичне и социјалне прилике;
- води прописану евиденцију о деци (посебно о ризичној групи);
- предузима мере превенције;
- уочава и пријављује ситуацију насиља, злостављања и занемаривања деце;
- реагује одмах у ситуацији насиља;
- предузима даље кораке (ниво 2), информисе тим за заштиту деце, директора;
- процењује ниво ризика и предлаже заштитне мере;
- прати ефекте предузетих мера;
- пружа помоћ и подршку жртви;
- остварује сарадњу са родитељима или старатељима детета;
- остварује сарадњу са другим институцијама (ниво 3);
- остварује сарадњу са свим релевантним особама које могу пружити заштиту.

Васпитачи у Установи

Члан 35.

Васпитачи у Установи:

- придржава се обавеза у складу са законом, правилником и другим општим актима;
- упознаје децу и родитеље са правилима прихватљивог понашања у Установи и израђује правила понашања на нивоу групе заједно са децом;
- прати социјалну климу на нивоу групе и уједно препознаје постојање евентуалног насиља или злостављаног, занемареног детета;
- води прописану евиденцију о деци са свим релевантним подацима (адреса, телефон родитеља...);
- консултују се са колегама, стручном службом, директором;
- одмах реагује користећи неку од стратегија (ниво 1);
- разјашњава околности и анализира чињенице настале ситуације (разговара са жртвом, насилником и посматрачима);
- процењује ниво ризика;
- предузима додатне мере уколико ситуације налаже: упућује случај тиму за заштиту деце и педагогу (ниво 2);
- прати даљи ток ситуације и ефекте предузетих мера;
- одржава сарадњу са свим релевантним особама које могу пружати заштиту.

Помоћно-техничко особље у Установи

Члан 36.

Помоћно-техничко особље у Установи:

- уочава и пријављује случајеве насилног понашања;
- пружају помоћ васпитачу уколико могу;
- старају се о безбедности деце за време боравка у Установи;
- реагују на ситуацију насиља (ниво 1);
- дежурају по утврђеном распореду.

Секретар Установе

Члан 37.

Секретар:

- помаже у изради протокола и на време упознаје колектив са свим релевантним документима и помаже у њиховом тумачењу;
- уредно и на време доставља релевантне податке тиму за заштиту деце;
- упознаје Савет родитеља и Управни одбор са правилницима и подзаконским актима о безбедности деце;
- уочава и пријављује насилну ситуацију;
- реагује у ситуацији (ниво 1);
- информише васпитача о ситуацији насиља;
- заједно са директором успоставља и одржава сарадњу са локалним институцијама;
- упознаје родитеље са мерама, правима и обавезама предвиђеним законима и општим актима.

Тим за заштиту деце од насиља

Члан 38.

Тим за заштиту деце од насиља:

- саставља Програм активности за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања (у даљем тексту: Програм)
- упознаје колектив са донетим Програмом;
- израђује и прикупља документацију о ситуацијама насиља;
- континуирано евидентира и чува документацију;
- врши процену нивоа ризика ситуације насиља (ниво 2);
- предузима кораке у складу са Правилником;

Правилник о мерама, начину и поступку заштите безбедности деце у Установи за предшколско васпитање и образовање "Радост" Србобран

- предузима одговарајуће мере према детету које трпи насиље;
- предузима одговарајуће мере према особи која врши насиље;
- информише родитеља или старатеља о ситуацији насиља;
- прати ефекте предузетих мера и врши њихову евалуацију;
- остварује сарадњу са другим институцијама (ниво 3).

ВАЖНО:

У васпитно-образовном систему нема места испитивању и доказивању злостављања и занемаривања, јер су ти задаци у надлежности других система.

Приликом консултација са колегама обавезно је поштовати принцип поверљивости као и принцип заштите најбољег интереса детета.

V ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА

Члан 39.

Према члану 189. став 1. тачка 8), а у складу са прописаним мерама из члана 108. Закона о основама система образовања и васпитања средства за спровођење заштите и безбедности деце прописане овим Правилником обезбеђују се у буџету јединице локалне самоуправе.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 40.

Саставни део Правилника чини Програм активности за заштиту и безбедност деце, који је донет на истој седници Управног одбора Установе када је усвојен и овај Правилник, одржаној дана 18. јула 2018. године, под бр. 318/2018.

Члан 41.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности деце у Установи за предшколско васпитање и образовање "Радост" Србобран, бр. 317/2003 од 23.09.2003. године.

Члан 42.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана доношења и објављује се на огласној табли Установе и интернет страници Установе www.radost.rs.



**ПРЕДСЕДНИЦА УПРАВНОГ
ОДБОРА УСТАНОВЕ**
Биљана Бајић

Биљана Бајић

Правилник објављен на огласној табли Установе 19. јула 2018. године,
секретар Установе: *[Signature]*

САДРЖАЈ ПРАВИЛНИКА:

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ	стр. 1
II ЗАШТИТА БЕЗБЕДНОСТИ ДЕЦЕ	стр. 1
III ЗАШТИТА ДЕЦЕ ОД НАСИЉА	стр. 5
IV ИНТЕРНА МРЕЖА ЗА ЗАШТИТУ ДЕЦЕ	стр. 8
V ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ СРЕДСТАВА	стр. 10
VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ	стр. 10



Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА СРБОБРАН
УСТАНОВА ЗА ПРЕДШКОЛСКО
ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ
"РАДОСТ" СРБОБРАН
21480 Србобран, Ј. Поповића 9
☎021/730-161, 730-145
e-mail:radost.sekretar@stcable.net
Србобран, 18. јула 2018. год.
Број: 318 / 2018
ПИБ 101867579

ПРОГРАМ АКТИВНОСТИ ЗА ЗАШТИТУ И БЕЗБЕДНОСТ ДЕЦЕ У УСТАНОВИ ЗА ПРЕДШКОЛСКО ВАСПИТАЊЕ И ОБРАЗОВАЊЕ "РАДОСТ" СРБОБРАН

Општи циљ: остваривање безбедног и подстицајног окружења у Установи, чиме се остварује право сваког детета да буде заштићено од свих облика насиља, односно стварног или потенцијалног угрожавања здравља, развоја и достојанства.

Специфични циљеви:

- стварање и неговање климе толеранције и уважавања у свакој групи и у сваком објекту Установе;
- укључивање свих интересних група у одвијање програма превенције на територији општине Србобран;
- подизање нивоа свести и осетљивости за препознавање насиља у кругу Установе.

Принципи:

- право на живот, опстанак и развој;
- недискриминација;
- најбољи интерес детета;
- учешће деце.

МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ

1. Увођење у праксу Посебног протокола за заштиту деце од насиља, злостављања и занемаривања

активност	носилац активности	време	напомена
-формирање тима за заштиту деце од насиља,	Установа	Формиран тим	
-упознавање родитеља са посебним протоколом за заштиту деце од насиља,	Установа	По усвајању	
-информисање запослених,	Установа	По усвајању	
-доношење програма за заштиту деце од насиља	Установа	У току 2018. године	

2. Обезбеђење простора у којима бораве деца унутар Установе и њеном непосредном окружењу

активност	носилац активности	време	напомена
<p>Унапређивање нивоа безбедности простора у којима бораве деца: -осветљавање свих прилаза објектима; -одржавање заштитних ограда у свим објектима Установе; -континуирано одржавање хигијене; -редовна контрола електро инсталација, санитарних чворова, громобрана; -контрола степеништа, намештаја; -објекти Установе закључавају се за време боравка деце у објектима и врши се надзор над кретањем лица која нису запослена у објектима; -прва помоћ се поставља на видним местима у објектима и врши се редовна контрола и допуњавање кутија.</p> <p>Обезбеђивање сталног надзора над децом: -заштита од физичких повреда; -пријава у случају сумње болести деце и појаве заразних болести код деце.</p> <p>Одговорност за предузимање мера заштите од пожара.</p> <p>Одговорност за поступање у случају елементарних непогода и других несрећа.</p>	Установа	Континуирано	
	Техничко особље и сви запослени који уоче неку неправилност	Континуирано	
	Васпитачи и мед. сестра	Континуирано	
	Директор, лице задужено за заштиту од пожара	Континуирано	
	Директор	Континуирано	

3. Стварање и неговање климе толеранције и уважавања

активност	носилац активности	време	напомена
<p>-поштовање дечје личности и дечјих права; -подстицање и уважавање различитости; -неговање двојезичности у циљу бољег разумевања међу децом; -едукација родитеља на родитељским састанцима о правима детета; -неговање ненасилне комуникације у односима дете-дете, дете-одрасли; -подизање нивоа свести код свих заинтересованих за препознавање насиља, злостављања и занемаривања деце</p>	Васпитачи	Континуирано	
	Стручни сарадник, васпитачи	Континуирано	

МЕРЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ

1. Спровођење процедуре реаговања у ситуацијама насиља или сумње да се оно дешава.

активност	носилац активности	време	напомена
-опажање или добијање информација да је насиље у току или постоји сумња да се оно дешава (на основу спољашњих знакова или специфичног понашања детета); -прекидање, заустављање насиља; -консултације са члановима Тима за заштиту од насиља (одлучивање о начину реаговања и праћења); -консултације са родитељима; -по потреби обавештавање и укључивање надлежних служби (Центар за социјални рад, здравствена служба, Министарство унутрашњих послова); -предузимање неопходних мера; -праћење ефеката предузетих мера.	Васпитачи Стручни сарадник Установа (са другим службама)	Континуирано	

Овај програм се доноси ради спречавања свих врста насиља, злостављања и занемаривања деце и ради других видова обезбеђења и заштите деце у објектима Установе.

Тумачење овог програма да је орган управљања Установе.

Овај програм се мења и допуњује по поступку по коме је и донет.



Биљана Бајић